

ZARZĄDZENIE NR 30/2018
DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W NOWYM MIEŚCIE
LUBAWSKIM

z dnia 25 czerwca 2018 r.

**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dla Zastępcy Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Nowym Mieście Lubawskim**

Na podstawie art. 98 i art. 99 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.), art. 33 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Udziela się pełnomocnictwa Panu Dariuszowi Andrzejewskiemu Zastępcy Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim stanowiącego załącznik do zarządzenia.

§ 2. Traci moc zarządzenie Nr 13/2013 Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 12 kwietnia 2013 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dla Zastępcy Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Dyrektor Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej
w Nowym Mieście
Lubawskim

Elżbieta Rogowska

Załącznik do zarządzenia Nr 30/2018

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

w Nowym Mieście Lubawskim

z dnia 25 czerwca 2018 r.

PEŁNOMOCNICTWO

Na podstawie art. 98 i art. 99 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.), art. 33 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.) udzielam pełnomocnictwa

Panu Dariuszowi Andrzejewskiemu

zamieszkałemu w Nowym Mieście Lubawskim przy ul. Wojska Polskiego 94A, legitymującemu się dowodem osobistym o numerze AUF577619, w związku z pełnieniem funkcji Zastępcy Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim do:

- a) zarządzania w imieniu pracodawcy zakładem pracy zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.) oraz przepisami szczególnymi dotyczącymi funkcjonowania jednostki,
- b) podejmowania czynności prawnych w granicach zwykłego zarządu majątkiem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim zwanego dalej jednostką,
- c) składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie zwanej dalej Gminą, w zakresie działalności jednostki,
- d) do zaciągania zobowiązań w imieniu Gminy w ramach planu finansowego jednostki,
- e) do reprezentowania Gminy przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi w sprawach związanych z działalnością jednostki

w czasie nieobecności Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim z powodu urlopu, choroby lub długotrwałej nieobecności wynikającej z innych przyczyn.

Do skuteczności czynności prawnej, która może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych potrzebna jest kontrasygnata skarbnika miasta lub osoby przez niego upoważnionej.

Pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw.

Pełnomocnictwo ważne jest do odwołania, nie dłużej niż przez czas pełnienia funkcji Zastępcy Dyrektora jednostki.