

ZARZĄDZENIE NR 6/2017
KIEROWNIKA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W NOWYM MIEŚCIE
LUBAWSKIM

z dnia 27 lutego 2017 r.

w sprawie realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego realizowanych przez
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim w 2017 roku

Na podstawie §5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. Nr 96, poz. 850) oraz §4 zarządzenia nr 7/2017 Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego – Szefa Obrony Cywilnej z dnia 17 stycznia 2017 roku w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej w mieście Nowym Mieście Lubawskim w 2017 roku zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się wykaz przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego przewidzianych do zrealizowania w 2017 roku, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykaz, o którym mowa w §1 niniejszego zarządzenia, stanowi roczny plan działania w zakresie obrony cywilnej, który podlega uzgodnieniu z Burmistrzem Nowego Miasta Lubawskiego – Szefem Obrony Cywilnej.

§ 3. Termin uzgodnienia rocznego planu działania w zakresie obrony cywilnej ustala się na dzień 7 marca 2017 roku.

§ 4. Odpowiedzialnym za realizację założeń i postanowień niniejszego zarządzania czynię Pana Jarosława Adamkiewicza, pracownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kierownik Miejskiego
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Nowym Mieście
Lubawskim

Elżbieta Rogowska

Załącznik do Zarządzenia Nr 6/2017

Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

w Nowym Mieście Lubawskim

z dnia 27 lutego 2017 r.

**WYKAZ PRZEDSIĘWZIĘĆ
W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO PRZEWIDZIANYCH
DO ZREALIZOWANIA W MIEJSKIM OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ W 2017 ROKU**

Lp.	Treść zadania	Termin realizacji	Uwagi
1.	Szkolenie przedstawicieli gmin i Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej z zakresu organizacji pomocy poszkodowanym, usuwania strat w mieniu komunalnym po zdarzeniach o znamionach klęski żywiołowej.	marzec 2017 r.	
2.	Opracowanie zestawienia placówek świadczących pomoc osobom bezdomnym.	31 październik 2017 r.	
3.	Prowadzenie spraw związanych z bezdomnością.	w zależności od potrzeb	
4.	Weryfikacja danych osobowych pracowników kierunkowych odpowiedzialnych za realizację zadań obrony cywilnej w jednostkach realizujących zadania OC.	marzec 2017 r.	
5.	Współudział w procesie modyfikacji i aktualizowania informatycznych baz danych.	proces ciągły	
6.	Weryfikacja procedur informowania, ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach, mogących wystąpić na terenie funkcjonowania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.	proces ciągły	
7.	Monitorowanie i zdobywanie informacji o potencjalnych zagrożeniach (zdarzeniach) na terenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.	proces ciągły	
8.	Doskonalenie procedur ochrony ludności wśród pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej na wypadek wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń.	proces ciągły	